



Data _____ Núm. _____

Sol·licitud de reserva de plaça per al curs 2020-2021 a l' Escola Municipal de Música de Sabadell

Aquest full té validesa de matrícula i es procedirà al cobrament dels rebuts corresponents en els terminis establerts.

Abans d'omplir el full llegiu les "Instruccions per a la Reserva, Preinscripció i Matriculació i altres informacions d'interès per al curs 2020-21".

Cognoms i nom de l'alumne/a: _____

1. Dades personals de l'alumne/a

DNI _____ Data de naixement _____ Lloc de naixement _____

Carrer _____ Núm. _____ Pis _____ Porta _____

CP _____ Municipi _____ Província _____

Tutor 1 _____ DNI _____ Telèfon _____

Correu-e _____

Tutor 2 _____ DNI _____ Telèfon _____

Correu-e _____

Família Nombrosa General Especial Data caducitat _____ (cal adjuntar fotocòpia de la targeta)

Família Monoparental General Especial Data caducitat _____ (cal adjuntar fotocòpia de la targeta)

Centre d'ensenyament general curs 2020-2021 _____

Curs _____ Municipi _____

2. Dades del curs actual a l'Escola de Música (Si l'alumne/a ha cursat Iniciació cal indicar només el curs: Iniciació 1, 2 o 3)

Curs _____ Instrument _____ Professor/a d'instrument _____

(L'alumnat del programa **Bàsic Adaptat** també ha de fer reserva de plaça per informar que vol continuar, però la seva continuïtat només està garantida si l'equip docent emet un informe positiu en finalitzar el curs 2019-2020)

3. Dades del curs 2020-2021

Curs _____ Grup de Llenguatge: Opció 1 _____ Opció 2 _____ Opció 3 _____

Altres assignatures (en alguns cursos hi ha assignatures opcionals, detallades a la l'Annex 2 de la Normativa de Matriculació)

En cas de necessitats educatives específiques marqueu la casella

4. Política de protecció de dades

Nom de l'Activitat: Reserva de l'Escola Municipal de Música. **Responsable:** Ajuntament de Sabadell.

Finalitat: Tramitació i resolució dels processos d'admissió de l'alumnat de l'Escola Municipal de Música de Sabadell.

Legitimació: Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679)

Destinatari: Centre educatiu i administració educativa de la Generalitat de Catalunya

Drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i d'oposició al tractament, adreçant-vos al correu electrònic protecciondades@ajsabadell.cat o al correu postal de l'Ajuntament: Pl. Sant Roc, 1 08201, Sabadell

Informació addicional: https://seu.sabadell.cat/seuelectronica/p/PDP_cat.asp

He llegit la informació bàsica sobre protecció de dades i autoritzo el tractament de les dades

Autoritzo a l'Ajuntament per accedir a les dades d'altres administracions per a l'acreditació dels criteris al·legats

Us informem que és necessari indicar que heu llegit la informació bàsica sobre protecció de dades. En cas contrari, no podreu continuar amb el procés de reserva.

Sabadell _____ de _____ de 2020

Signatura:

5. Declaració del pare, mare o tutor legal de l'alumne/a, o de l'alumne/a major d'edat

Declaro que les dades aportades són certes.

Autorització d'ús d'imatges de l'alumne/a (Llei 1/82, de 5 de maig, sobre el dret a la pròpia imatge)

"Autoritzo a què la imatge del meu fill/a o la meua pròpia pugui aparèixer en fotografies corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en pàgines web del centre, en filmacions destinades a difusió pública no comercial, en fotografies per a revistes o publicacions d'àmbit educatiu o en presentacions digitals". Sí No

Autorització de cessió del correu electrònic a l'AMPA de l'EMM i CP de Sabadell Sí No

Data _____ Signatura:

6. Preus d'escolarització i baixes acadèmiques

Les condicions contemplades en aquest document estan Aprovades pel Ple Municipal del dia 31 de març de 2016 . En cas que siguin modificades prevaldran els acords de Ple sobre les condicions aquí expressades.

Els imports i la forma de pagament dels preus públics en concepte de prestació de serveis d'ensenyament a l'Escola de Música, aprovats pel Ple Municipal del dia 31 de març de 2016, estableixen les condicions i forma d'aplicació de la tarifació social i la manera d'acreditar els l·lindars de renda en que es troba cada família, així com els criteris per determinar el nombre de membres de la unitat familiar. L'obligació de pagament del preu públic neix en el moment de la formalització de la matrícula i les quotes mensuals s'acrediten el primer dia hàbil de cada mes, des del mes de setembre al mes de maig/juny del curs escolar corresponent. La sol·licitud de reserva de plaça té a tots els efectes la consideració de matrícula.

El preu del curs s'abonarà de la forma següent: una quota de matrícula i la resta del preu en 10 mensualitats que es cobraran de setembre a juny, excepte en el cas dels cursos d'Iniciació, on el preu del curs es farà efectiu a través de la matrícula i 9 quotes mensuals, de setembre a maig. Quan un/a alumne/a es matriculi un cop iniciat el curs, haurà d'abonar la part proporcional de la matrícula, en funció dels mesos que restin de curs. Respecte al preu públic en concepte de quotes mensuals, si la matrícula es formalitza fins el dia 15 inclòs del mes corresponent, s'acredita el preu públic mensual complet i si es formalitza a partir del dia 16 s'acredita el 50% del preu mensual.

El pagament dels preus públics es farà mitjançant domiciliació bancària i els rebuts es cobraran en les dates orientatives següents:

- Matrícula: fins el 10 d'agost, si s'ha fet reserva de plaça o matrícula durant el període del mes de juny/juliol i fins el 10 d'octubre si s'ha fet durant el període de setembre.
- Mensualitats de setembre a juny: fins el dia 10 del mes corresponent.

En casos excepcionals es podran passar al cobrament en dates posteriors a las establertes anteriorment.

En tots els casos la data de finalització del pagament en període voluntari coincidirà amb el dia 30 del mes corresponent.

En el cas de quotes impagades i /o devolució de rebuts domiciliats, el deute serà exigit via executiva, sense necessitat de cap altra notificació i la quantitat a pagar serà l'import del període voluntari incrementat amb els recàrrecs legals corresponents.

El full de reserva, i per tant la matrícula, no es considerarà vàlid si no s'està al corrent del pagament. En aquells casos en que hi hagi rebuts pendents de pagament s'hauran de liquidar si es vol garantir la continuïtat en els estudis, ja que sinó la reserva de plaça, és a dir la matrícula, es considerarà nul·la i perdrà tots els efectes. Per poder efectuar una nova matrícula caldrà que l'alumne no tingui deutes pendents amb el centre.

En aquells casos en que s'acumulin rebuts pendents de pagament al llarg del curs, l'alumne podrà ser donat de baixa durant l'esmentat curs, prèvia comunicació per escrit a l'interessat.

Terminis i condicions per donar-se de baixa

Les condicions per donar-se de baixa de l'Escola Municipal de Música en el curs 20-21 seran vigents mentre no s'acordi modificar-les o derogar-les. Els alumnes que vulguin causar baixa als ensenyaments de l'Escola Municipal de Música en els que estiguin matriculats, ho han de comunicar per escrit a qualsevol registre de l'Ajuntament, essent efectiva la baixa des del dia que es presenti l'escrit i amb els efectes següents:

a) En el supòsit d'alumnat que hagi fet la reserva de plaça si es presenta la renúncia a la continuïtat **fins el dia 22 de juny** es considerarà no formalitzada la matrícula i no s'emetrà el rebut corresponent.

b) Si es presenta la sol·licitud de baixa **fins al dia 12 de setembre**, inclòs, de l'any corresponent al curs escolar de que es tracti, es retornarà l'import corresponent en concepte de matrícula i de la quota mensual de setembre, si ja ha estat abonat, excepte 60,00 € que es consideren reserva de plaça i que no es retornen.

c) No obstant el que prescriu l'apartat anterior, es valoraran individualment les sol·licituds de baixa presentades **des del 12 fins al 30 de setembre** de l'any corresponent al curs escolar de que es tracti, sempre que l'alumne/a no hagi assistit a classe, quan s'al·leguin circumstàncies excepcionals degudament acreditades, tals com malaltia o accident greu, defunció de l'alumne/a o de familiars fins a primer grau de consanguinitat o afinitat, o situacions socials o familiars greus acreditades mitjançant informe dels serveis socials. Si s'accepta la petició presentada i si ja ha estat abonat l'import corresponent a la matrícula i de la quota mensual de setembre, es retornarà, excepte 60,00 € que es consideren reserva de plaça i no es retornen.

d) En relació al preu públic en concepte de quotes mensuals, en cas que un/a alumne/a comuniqui la baixa, no es retornarà l'import dels rebuts que ja s'hagin abonats fins aquest moment. La baixa s'haurà de comunicar **com a màxim abans del dia 1 del mes en el qual es vulgui fer efectiva la baixa**. En aquells casos en què el rebut del mes corresponent a la baixa ja s'hagi emès es procedirà a la seva anul·lació.

e) En el cas dels cursos d'Iniciació 1, 2 i 3, els efectes de la sol·licitud de baixa un cop els alumnes ja estiguin matriculats, suposarà que l'import abonat en concepte de matrícula es considerarà com a reserva de plaça i no es retornarà. Pel que fa a les quotes mensuals s'estarà al previst en els apartats anteriors.

En/na _____, amb DNI _____ com a _____, declaro estar assabentat/da i conforme quant a les condicions d'aquest full de reserva de plaça i especialment amb la forma i condicions de pagament i amb la gestió de les baixes.

Data _____ Signatura: